

Специјална болница за психијатријске болести
“Свети Врачеви” Нови Кнежевац
Број: 02-474/1
Датум: 01.06.2021.

На основу чл. 7. и 8. Посебног колективног Уговора за здравствене Установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (“Сл. гласник РС” бр. 96/2019), Кадровског плана Специјалне болнице за психијатријске болести “Свети Врачеви” Нови Кнежевац бр. 112-01-200/2018-02, од 20.08.2018. године и чл. 27к став 5. Закона о буџетском систему, Специјална болница за психијатријске болести “Свети Врачеви” Нови Кнежевац расписује :

ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ (на пословима доктора медицине и медицинске сестре/техничара)

1. На пословима – доктор медицине – један извршилац на одређено време, са пуним радним временом, због замене привремено одсутне запослене, до повратка исте са боловања.

Кандидати су обавезни да доставе:

- пријаву са личном и радном биографијом са адресом становања и контакт телефоном;
- оверену фотокопију дипломе о школској спреми (диплома о завршеном медицинском факултету);
- оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- доказ о радном искуству (захтева се најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању);
- копију лиценце и
- фотокопију личне карте.

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење.

Опис послова:

Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором, специјалисте или субспецијалисте;

- спроводи здравствену заштиту становништва;
- учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите;
- обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима;
- планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите;
- утврђује време и узрок смрти;
- врши дежурства, уколико тако одлучи директор специјалне болнице, уз приправност лекара специјалисте;

2. На пословима – медицинска сестра/техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију– један извршилац на одређено време, са пуним радним временом, због замене привремено одсутне запослене, до повратка исте са боловања.

Кандидати су обавезни да доставе:

- пријаву са личном и радном биографијом са адресом становања и контакт телефоном;
- оверену фотокопију дипломе о школској спреми (захтева се четворогодишње средње образовање медицинског смера);
- оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- доказ о радном искуству (захтева се најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању);
- копију лиценце и
- фотокопију личне карте

Опис послова:

- врши прихватање и санитарну обраду новопримљеног болесника;
- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради у сменама према распореду који сачињава главна сестра одељења/одсека;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану терапију и контролише узимање лекова;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента;
- прати опште стање пацијента, прати промене психичког и соматског стања болесника и своја запажања бележи у књигу дежурства, мери и евидентира виталне функције и др. показатеље;
- учествује у терапији радом и рекреацији болесника на одељењу као и у раду терапијске заједнице на одељењу;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала, стара се о чувању, правилној употреби и одржавању инвентара на одељењу;
- одлаже и уклања медицински отпад на прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, узима лабораторијски материјал);
- стара се о благовременом сређивању медицинске документације као и осталих података потребних за сачињавање месечних извештаја и изради фактура;
- непосредно је задужена за чување болесничких личних ствари и одеће који су примљени на одељењу;
- одговорна је за чување тешких болесника који су склони, а нарочито за оне болеснике за којој је скренута пажња да су склони суицидним тенденцијама или када се ради о врло тешким душевним или соматским болесницима, што јој је указано од старне начелника одељења или главне одељенске сестре.

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидати су дужни да доставе лекарско уверење.

Рок за достављање пријаве кандидата је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Обавештење о избору кандидата кандидатима ће бити достављено у року од 30 дана од дана доношења одлуке о избору. Пријаве се достављају на адресу:

Специјална болница за психијатријске болести “Свети Врачеви” Нови Кнежевац, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр. 85, 23330 Нови Кнежевац, са назнаком “за оглас за пријем у радни однос”, или лично предати у правну службу Специјалне болнице.

Специјална болница за психијатријске болести
“Свети Врачеви” Нови Кнежевац
В.Д. Директор