

Специјална болница за психијатријске болести  
“Свети Врачеви” Нови Кнежевац  
Број: 02-862  
Датум: 25.09.2024.

На основу чл. 7. и 8. Посебног колективног Уговора за здравствене Установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и Кадровског плана Специјалне болнице за психијатријске болести “Свети Врачеви” Нови Кнежевац бр. 112-01-64/2022-02, од 08.03.2022. године, расписује се :

## ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

- 1. На пословима – медицинска сестра/техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности, за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рахабилитацију– један извршилац на одређено време, са пуним радним временом, због повећаног обима послова, у складу са законом и важећим кадровским планом.**

Кандидати су обавезни да доставе:

- пријаву са личном и радном биографијом са адресом становања и контакт телефоном;
- оверену фотокопију дипломе о школској спреми (захтева се четворогодишње средње образовање медицинског смера);
- оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- доказ, или наводе о радном искуству (захтева се најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању);
- копију важеће лиценце и фотокопију личне карте.

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење медицине рада - претходни преглед за радно место са повећаним ризиком, прибављено о свом трошку.

### Опис послова:

- врши прихватање и санитарну обраду новопримљеног болесника;
- планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију;
- ради у сменама према распореду који сачињава главна сестра одељења/одсека;
- обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације;
- примењује прописану терапију и контролише узимање лекова;
- врши припрему болесника и асистира лекару при интервенцијама;
- учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента;
- прати опште стање пацијента, прати промене психичког и соматског стања болесника и своја запажања бележи у књигу дежурства, мери и евидентира виталне функције и др. показатеље;
- учествује у терапији радом и рекреацији болесника на одељењу као и у раду терапијске заједнице на одељењу;
- припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад;
- спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција;
- учествује у набавци потребног материјала, стара се о чувању, правилној употреби и одржавању инвентара на одељењу;
- одлаже и уклања медицински отпад на прописани начин;
- обавља послове из области јавног здравља (здравствено васпитање, врши унос података у области здравствене статистике, води евиденције, узима лабораторијски материјал);
- стара се о благовременом сређивању медицинске документације као и осталих података потребних за сачињавање месечних извештаја и изради фактура;
- непосредно је задужена за чување болесничких личних ствари и одеће који су примљени на одељењу;

- одговорна је за чување тешких болесника који су склони, а нарочито за оне болеснике за којој је скренута пажња да су склони суицидним тенденцијама или када се ради о врло тешким душевним или соматским болесницима, што јој је указано од старне начелника одељења или главне одељенске сестре;

**2. На пословима – Референт за санитарну контролу и заштиту животне средине – један извршилац на одређено време, са пуним радним временом, због повећаног обима послова, у складу са законом и важећим кадровским планом.**

Кандидати су обавезни да доставе:

- пријаву са личном и радном биографијом са адресом становања и контакт телефоном;
- оверену фотокопију дипломе о школској спреми (захтева се четворогодишње средње образовање) и
- фотокопију личне карте.

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење, издато од службе медицине рада, прибављено о свом трошку.

**Опис послова:**

- прати хигијенско, санитарно и техничко стање објеката, опреме и инвентара;
- прати хигијену запослених, пословних просторија, уређаја, опреме и инвентара;
- води евиденцију и записнике по извршеној санитарној контроли;
- припрема делове предлога мера и упозорења у вези са резултатима санитарне контроле;
- реализује план заштите животне средине и план управљања отпадом;
- организује сакупљање и транспорт отпада;
- спроводи мере за смањење отпада и заштите животне средине;
- припрема делове извештаја о заштити животне средине и управља отпадом;
- контролише квалитет и хигијенску исправност намирница и даје дозволу за употребу;
- врши контролу правилног чувања намирница и поштовање рокова употребе;
- контролише редовно чување узорака хране у кухињама у року од 24 часа од узорковања;
- спроводи редовну контролу стерилизатора са надлежним ЗЗЈЗ;
- организује редовне санитарне прегледе, води евиденцију и упућује запослене на санитарне прегледе;
- контролише исправност рада спемачица, контролише чек листе;
- присуствује састанцима комисије за заштиту од болничких инфекција и спроводи предложене мере;
- контролише медицински отпад, количину, складиштење и транспорт;
- најављује и потврђује кретање медицинског отпада агенцији за заштиту животне средине;
- контролише потрошњу дезинфекционих средстава, средстава за чишћење и води евиденцију о истом;
- контролише потрошњу личне заштитне опреме и води евиденцију о залихама исте;
- о свему сачињава тромесечне извештаје, које подноси непосредном руководиоцу;

Рок за достављање пријаве кандидата је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Обавештење о избору кандидата кандидатима ће бити достављено у року од 30 дана од дана доношења одлуке о избору. Пријаве се достављају на адресу:

Специјална болница за психијатријске болести “Свети Врачеви” Нови Кнежевац, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр. 85, 23330 Нови Кнежевац, са назнаком “за оглас за пријем у радни однос”, или лично предати у правну службу Специјалне болнице.

Специјална болница за психијатријске болести  
“Свети Врачеви” Нови Кнежевац  
В.Д. Директор  
Миклош др Рената